



**PISEG RS**

**Programa de Incentivo ao Apearelhamento da  
Segurança Pública do Estado do Rio Grande do Sul**



SECRETARIA DA  
SEGURANÇA  
PÚBLICA

**MANUAL PARA EMPRESA CONTRIBUINTE**

**PROCERGS**  
CENTRO DE SOLUÇÕES EM  
GOVERNO ELETRÔNICO



## Saiba como sua empresa pode participar utilizando a Compensação Fiscal

O contribuinte, que se encaixa no padrão previsto pela lei, poderá compensar sobre o Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS) de 04 (quatro) formas:

- 1 Doador interessado em fazer a compensação do ICMS – na Modalidade Aporte de Bens:** Após o contribuinte proceder na escolha do projeto e seus itens, realiza o aporte de bens vinculado a um projeto;
- 2 Doador interessado em fazer a compensação do ICMS – Modalidade Aporte de Bens Com Interveniente:** Contribuinte propõe Credenciamento de Interveniente ou adere a projeto que já tenha um cadastrado, ou seja, é o aporte de bem vinculado a um projeto com a participação de um agente interveniente para a consecução do objeto;
- 3 Doador Interessado em Fazer a Compensação do ICMS - Modalidade Aporte de Valor Vinculado a Projeto:** A empresa/contribuinte acessa o Sistema e Realiza o depósito referente ao valor especificado, bem como o valor referente ao FAP, ou seja, é o aporte de valor com vinculação a um projeto;
- 4 Doador Interessado em Fazer a Compensação do ICMS - Modalidade Aporte de Valor sem Vinculação a Projeto:** A empresa/contribuinte realiza o depósito referente ao valor especificado, bem como o valor referente ao FAP, ou seja, é o aporte de valores não vinculado a nenhum projeto.



A lei de incentivo à segurança pública instituído pela Lei Complementar nº 15.225 de 10.09.18, e regulamentado pelo decreto nº 54.361 de 04.12.18, visa possibilitar às empresas estabelecidas no Rio Grande do Sul a compensação de valores destinados ao aparelhamento da segurança pública com valores correspondentes ao ICMS a recolher, verificado no mesmo período de apuração dos repasses. Pelo decreto, empresários podem destinar parte do que devem em ICMS – principal imposto estadual cobrado sobre a circulação de mercadorias e serviços – para combate à violência.



Acesse <http://www.piseg.rs.gov.br/legislacao> para visualizar a legislação completa.

# Envolvidos no processo



## **Órgão – Entidade responsável pelos projetos e fundos**

Descrição descrição.

## **Administrador**

Operador da Secretaria de Segurança Pública responsável pela gestão do processo para a concessão do benefício para empresas contribuintes dos projetos da Secretaria, realizando o controle, aprovação e validação da captação e prestação de contas.

## **Empresa Contribuinte**

Empresa do setor privado que fornecerá recursos financeiros ou físicos para a execução de projetos da Segurança Pública. Recebe como incentivo o benefício fiscal de isenção do ICMS.

## **Responsável Legal**

Responsável pela empresa contribuinte. Pode acessar o sistema para realizar a adesão no programa.

## **Interveniente**

É um agente centralizador. Organização responsável pela aquisição de alguns itens das metas físicas dos projetos de aquisição da Segurança Pública. Executa e realiza o controle financeiro de seus itens dentro de um projeto.

## **Contador da Interveniente**

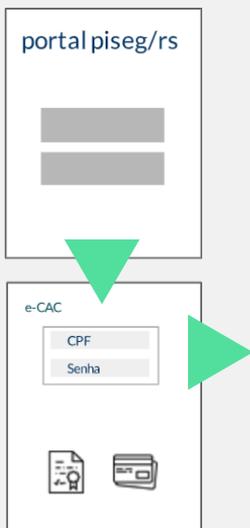
Técnico responsável pela execução financeira da empresa. Pode acessar o sistema para realizar a prestação de contas.

# Etapas para Empresa Contribuinte



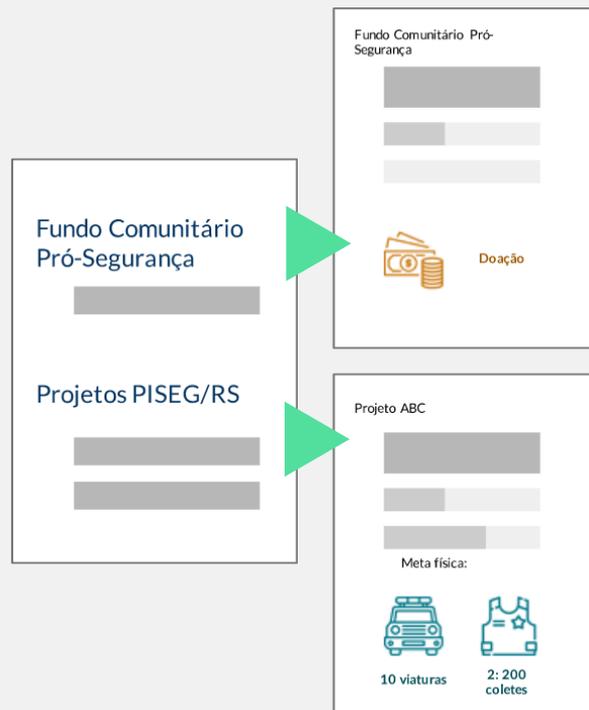
## 1. IDENTIFICAÇÃO

Acesso ao portal do PISEG, onde você realizará o login com seu e-CNPJ.



## 2. SELEÇÃO

Nesta etapa será realizado a seleção da forma de destinação, que poderá ser diretamente ao Fundo Comunitário Pró-Segurança, ou para um projeto previamente aprovado pelo Conselho Técnico.



## 3. DESTINAÇÃO

Você informará o montante da destinação, enviando a proposta assinada pelo do sistema.



## 4. HABILITAÇÃO

Após a conferencia pela Secretária, sua destinação será aprovada.

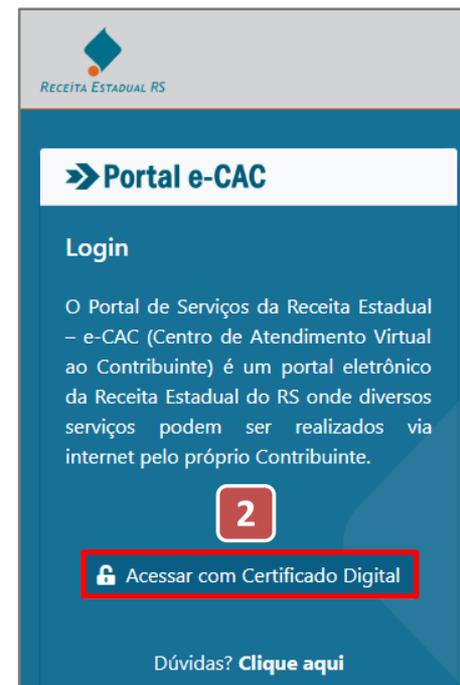


# Acessando o Sistema



1. Após acessar o site [www.piseg.rs.gov.br](http://www.piseg.rs.gov.br) clique sobre o botão **ACESSAR**;

2. O acesso será realizado através do Certificado Digital de sua empresa (e-CNPJ). Para prosseguir clique no botão **Acessar com Certificado Digital**;



# Acessando o Sistema



Receita Estadual RS

Execute o arquivo baixado e aguarde o carregamento...



O Portal de Serviços da Receita Estadual – e-CAC (Centro de Atendimento Virtual ao Contribuinte) é um portal eletrônico da Receita Estadual do RS onde diversos serviços podem ser realizados via internet pelo próprio Contribuinte.

 Acessar com Certificado Digital

Dúvidas? [Clique aqui](#)

 AssinadorDigital...jnlp   

**Deseja executar este aplicativo?** 



**Nome:** AssinadorFX  
**Editor:** Procergs Cia de Proc de Dados do Est ...  
**Local:** https://secweb.html.intra.rs.gov.br:443

Este aplicativo será executado com acesso irrestrito, o que pode colocar suas informações pessoais e as do computador em risco. Execute-o somente se confiar no editor e no local acima.

Não mostrar novamente para aplicativos do editor e local acima

 Mais Informações



Após acessar o sistema você iniciará o processo para o envio da sua destinação. Siga o passo a passo à seguir:

**1.** Selecione a opção desejada em **Compensação de ICMS vinculada a projeto** e clique no botão **Continuar**;



**Quais as diferenças entre as opções <Sim> e <Não>?**

**Sim:** A sua destinação será vinculada à um projeto, de sua escolha entre os disponíveis, previamente aprovados pelo conselho Técnico.

**Não:** A sua destinação ficará será encaminhada ao Fundo comunitário, sendo utilizada em ações de segurança pública, com foco nas áreas de prevenção à violência, investigação, inteligência, perícia criminal etc.

The screenshot shows the PISEG RS system interface. At the top, there is a header with the PISEG RS logo, the coat of arms of Rio Grande do Sul, and the text 'SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA'. To the right, it displays the user's name 'Jos?a Silva Piseg', CPF '012.345.678-90', and 'Portal do Contribuinte'. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Inicial / Contribuinte'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Início', 'Meus Dados', 'Minhas Destinações', and 'Projetos'. The main content area displays a form titled 'Compensação de ICMS vinculada a projeto?' with two radio button options: 'Sim' and 'Não'. A red box highlights the 'Sim' and 'Não' options, and a red arrow points from this box to a 'Continuar' button, which is also highlighted with a red box.



2. Ao selecionar a opção **Sim** na tela anterior, você visualizará a lista de Projetos. Selecione um dos projetos disponíveis e clique no botão **Continuar**;

**Obs.:** Esta etapa será pulada caso tenha selecionado a opção **Não** na primeira tela.



## Quais as diferenças de projeto com ou sem Interveniante?

Ao selecionar um projeto com Interveniante, o valor de sua destinação será gerenciado por esta Interveniante, que será responsável pela aquisição dos bens.

Em projetos sem Interveniante, sua empresa ficará responsável pela aquisição dos bens.

Projetos

**Continuar** **Cancelar**

#	Título	Interveniante	Órgão	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
<input type="checkbox"/>	Projeto 1		SSP - Secretaria da Segurança Pública	R\$ 18.000,00	
<input type="checkbox"/>	Aquisição de Viaturas	Empresa Interveniante 1	SSP - Secretaria da Segurança Pública	R\$ 1.100.000,00	
<input type="checkbox"/>	Projeto 4		SSP - Secretaria da Segurança Pública	R\$ 1.000.000,00	
<input type="checkbox"/>	Projeto 2 (Interveniante)		SSP - Secretaria da Segurança Pública	R\$ 1.501.000,00	

A red box highlights the first four rows of the table. A red square with the number '2' is placed over the checkbox of the first row. A red arrow points from the 'Continuar' button to the first row.

# Subprojetos



3. Verifique os detalhes do projeto, clicando nos links [Visualizar](#) e [Documentos Projeto PISEG](#) para maiores informações;

4. Selecione um dos subprojetos disponíveis e clique no botão **Continuar**.

**Obs.:** Esta etapa será pulada caso tenha selecionado a opção **Não** na primeiratela.

**Subprojetos**

**Continuar** **Cancelar**

**Projeto:** Aquisição de Viaturas  
**Resumo do Projeto:** [Visualizar](#)  
**Processo:** teste  
**Valor (R\$):** R\$ 1.600.000,00  
**Documentos:** [Documento Projeto PISEG](#)  
**Intervenientes:** Empresa Interveniente 1

#	Título	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
<input type="checkbox"/>	Aquisição de Viaturas	R\$ 1.100.000,00	
<input type="checkbox"/>	Aquisição de Armamentos	R\$ 500.000,00	



5. Verifique os detalhes da **Meta Física** e também o **Resumo do Subprojeto** clicando no link **Visualizar**;

6. Na listagem de itens você pode verificar sua descrição clicando no link **Visualizar**. Para prosseguir clique no botão **Aderir**;

**Obs.:** Esta etapa será pulada caso tenha selecionado a opção **Não** na primeira tela.

Meta Física

**Aderir** **Cancelar**

**Projeto:** Aquisição de Viaturas  
**Subprojeto:** Aquisição de Armamentos  
**Resumo do Subprojeto:** [Visualizar](#)  
**Processo:** teste  
**Valor (R\$):** R\$ 1.600.000,00  
**Documentos:**  
**Intervenientes:** Empresa Interveniente 1

Nome	Descrição	Valor Unitário (R\$)	Quantidade	Quantidade Disponível	Documentos
Armamento	<a href="#">Visualizar</a>	R\$ 5.000,00	100		

# Manifestação de Interesse em Destinação (MID)



7. Confira se os dados da empresa estão corretos.  
Caso algum dado esteja divergente, [COLOCAR ORIENTAÇÃO];
8. Digite o Valor da Destinação;
9. Clique no botão **Salvar**.

**9**

### MID: Manifestação de Interesse em Destinação

**Fundo Comunitario Pró-Segurança** Processo:  
**Valor Aprovado:** R\$ 10.000,00    **Vigência da Captação:** 18/04/2018    **Percentual:** 10%

Inscrição Estadual: *	<input type="text" value="962043214"/>		
CNPJ: *	<input type="text" value="92.715.812/0001-31"/>		
Razão Social: *	<input type="text" value="EMPRESA 123"/>		
Responsável Legal 1: *	<input type="text" value="José Silva Piseg"/>	CPF 1: *	<input type="text" value="012.345.678-90"/>
Responsável Legal 2:	<input type="text"/>	CPF 2:	<input type="text"/>
E-mail: *	<input type="text" value="teste@teste.com"/>		
Telefone: *	<input type="text" value="(51) 3382-4332"/>		
Valor da Destinação: *	<input type="text" value="5.000,00"/>		

Independente da forma de pagamento (cota única ou parcelado), deverá estar compreendido dentro da vigência da captação.

(\*) Campos obrigatórios

**7****8**

# Ações na MID



Após salvar, a MID ficará na situação **Rascunho**.

**1.** Agora você poderá realizar algumas **Ações** até que sua Manifestação de Interesse em Destinação seja enviada para aprovação.

 **Imprimir:** Ao clicar neste botão você irá gerar o Termo de Compromisso – TC, que deverá ser assinado e anexado à MID.

 **Documentos:** Aqui você irá anexar o Termo de Compromisso – TC assinado.

 **Editar:** Clique neste botão caso deseje alterar o valor da destinação.

 **Excluir:** Clique neste botão para excluir a MID.

 **Enviar:** Clique neste botão para enviar a MID para análise.

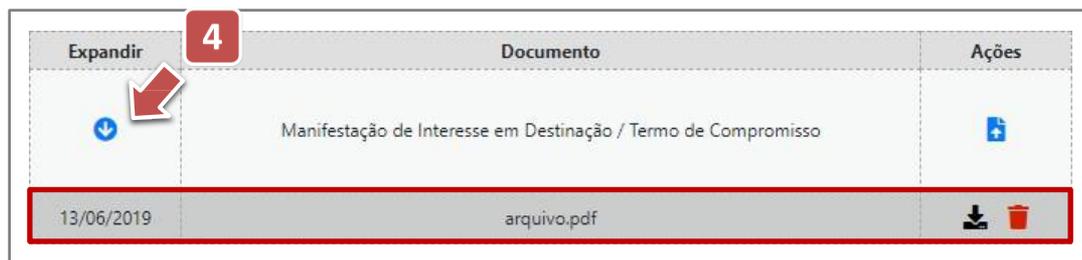
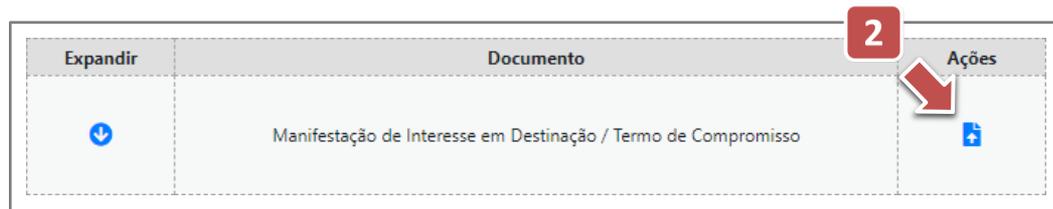
MID: Manifestação de Interesse em Destinação							
<b>Fundo Comunitario Pró-Segurança</b> Valor: R\$ 1.000,00							
Razão Social	CNPJ	Data Inclusão	FAP %	Valor Destinação (R\$)	Valor Cancelado (R\$)	Situação	Ações
EMPRESA XYZ	92.715.812/0001-31	11/06/2019 15:17:00	10%	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	Rascunho	    

# Anexando Documento



Antes de enviar a MID para análise, você deve anexar o Termo de Compromisso – TC, devidamente assinado. Veja abaixo como proceder:

1. Clique no botão **Documentos** da MID em questão;
2. Na nova tela, clique no botão de **Anexar Novo Arquivo** na coluna **Ações**;
3. Selecione o arquivo com o Termo de Compromisso devidamente assinado, e clique no botão **Anexar**;
4. Após a confirmação da anexação, clique no botão **Expandir Documentos** para visualizá-lo.



# Enviando a MID para Análise



Agora que você já anexou o Termo de Compromisso – TC, já é possível enviar a MID para análise.

1. Clique no botão **Enviar**;
2. Na janela de confirmação, clique em **Sim, pode enviar**.

Deste momento em diante você deve aguardar o retorno da análise da MID.



# Acompanhando suas Destinações



1. Para acompanhar a situação das suas destinações, clique na opção Minhas Destinações no menu esquerdo;

2. Há três situações possíveis:

- Rascunho
- Enviada
- Aprovada

3. Em cada uma das situações você encontrará uma série de ações possíveis de serem realizadas.



## Ações possíveis em cada situação:

### Rascunho:

- Imprimir o Termo de Compromisso – TC;
- Anexar ou visualizar os documentos anexados;
- Editar o valor da destinação ou a quantidade de itens;
- Excluir a Manifestação de Interesse em Destinação;
- Enviar a MID para análise.

### Enviada:

- Imprimir o Termo de Compromisso – TC.

### Aprovada:

- Imprimir o Termo de Compromisso – TC;
- Incluir as Habilitações.

Início

Meus Dados

**1** Minhas Destinações

Projetos

### MID: Manifestação de Interesse em Destinação

**2** **3**

Razão Social	CNPJ	Data Inclusão	FAP %	Valor Destinação (R\$)	Valor Cancelado (R\$)	Situação	Ações
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	17/05/2019 09:35:54	10%	R\$ 2.315,35	R\$ 0,00	Enviada	
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	21/05/2019 16:27:33	10%	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	Rascunho	
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	08/05/2019 15:21:01	10%	R\$ 45.900,00	R\$ 0,00	Aprovada	

# Habilitações



Após a aprovação da Manifestação de Interesse em Destinação (MID), o contribuinte estará apto para registrar suas habilitações.

1. Acesse a opção **Minhas Destinações** no menu esquerdo;
2. Identifique uma MID com a situação **Aprovada**;
3. Clique sobre o botão **Habilitações**.

Início

Meus Dados

**1** Minhas Destinações

Projetos

### MID: Manifestação de Interesse em Destinação

Razão Social	CNPJ	Data Inclusão	FAP %	Valor Destinação (R\$)	Valor Cancelado (R\$)	Situação	Ações
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	17/05/2019 09:35:54	10%	R\$ 2.315,35	R\$ 0,00	Enviada	
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	21/05/2019 16:27:33	10%	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	Rascunho	
EMPRESA XYZ	00.000.000/0001-00	08/05/2019 15:21:01	10%	R\$ 45.900,00	R\$ 0,00	<b>2</b> <b>Aprovada</b>	<b>3</b>

# Habilitações



Nesta tela observe as seguintes informações:

1. Contas para Pagamento das Habilitações;
2. Valor da MID. A soma das habilitações não poderão ultrapassar este valor.
3. Valor das Habilitações. É a soma das habilitações cadastradas na MID.
4. Saldo para novas Habilitações na MID.

[Voltar](#) [Nova Habilitação](#)

## MID: Manifestação de Interesse em Destinação - Habilitações

**Projeto:** Aquisição de Viaturas  
**Vigência da Captação:** 27/04/2019  
**Empresa:** EMPRESA XYZ  
**Inscrição Estadual:** 123456789

**Data limite para criar/enviar novas Habilitações:**

<b>Conta para Pagamento:</b> Banco: Banrisul Agência: 456 Conta: 7897	<b>Conta para Pagamento FAP:</b> Banco: Banrisul Agência: 456 Conta: 7897
--	--

Nº	Valor (R\$)	Data de Emissão	Início de Apropriação	Fim de Apropriação	Situação	Data de Aprovação	Ações
Nenhuma habilitação encontrada.							
2		3		4			
Valor da MID: R\$ 100.000,00		Valor das Habilitações: R\$ 0,00		Saldo para novas Habilitações: R\$ 100.000,00			

# Incluindo uma Nova Habilitação



Siga os passos abaixo para incluir uma nova Habilitação:

1. Clique no botão **Nova Habilitação**;
2. Informe o **Valor da Habilitação**;
3. Clique no botão **Salvar Habilitação**.

MID: Manifestação de Interesse em Destinação - Habilitações

**1**

Voltar Nova Habilitação

Salvar Habilitação Cancelar

**3**

Habilitação

Projeto: Aquisição de Viaturas

Processo: teste

Valor Aprovado: R\$ 1.000.000,00

Órgão: SSP - Secretaria da Segurança Pública

Vigência de Captação: 27/04/2019

Percentual para FAP: 10%

Empresa: EMPRESA XYZ

**2**

Valor da Habilitação: \*

Independente da forma de pagamento (cota única ou parcelado), deverá estar compreendido dentro da vigência da captação.

(\*) Campos obrigatórios

# Anexando as Guias de Pagamento



Após a inclusão da Habilitação e dos pagamentos, será necessário anexar as guias de pagamento.

1. Identifique a Habilitação em que deseja anexar as guias.;
2. Clique sobre o botão **Anexar Novo Arquivo**;
3. Preencha os campos **Data do Documento**, **Valor do Documento**, e clique no botão **Browse/Procurar** para localizar o arquivo com a guia em seu computador;
4. Para concluir, clique no botão **Anexar**.

Repita esta operação para todas as guias.

**MID: Manifestação de Interesse**

**Projeto:** Contribuinte Bem  
**Vigência da Captação:** 01/01/2019  
**Empresa:** Contribuinte teste  
**Inscrição Estadual:** 1234567890

**Conta para Pagamento:** Banco: Banrisul, Agência: 456, Conta: 7897  
**Conta para Pagan:** Banco: Banrisul, Agência: 456, Conta: 7897

**Anexo de Documento**

Data do Documento: 19/07/2019  
Valor do Documento: 10.000,00  
Arquivo: guia\_pagamento.pdf  
**Anexar**

Nº	Valor (R\$)	Data de Emissão	Início de Apropriação	Fim de Apropriação	Situação	Data de Aprovação	Ações
20/2019	R\$ 10.000,00	19/07/2019			Rascunho		
	Guia pagamento Habilitacao				Documento não anexado!		
	Guia pagamento FAP				Documento não anexado!		
Valor da MID: R\$ 200.000,00		Valor das Habilitações: R\$ 10.000,00		Saldo para novas Habilitações: R\$ 190.000,00			

# Anexando as Guias de Pagamento



1. Observe as duas guias anexadas.

2. Em cada Habilitação você pode realizar as seguintes ações:

 Baixar uma cópia da guia anexada;

 Excluir a guia anexada.

 Editar o valor da Habilitação.

 Excluir a Habilitação.

 Enviar a Habilitação para análise.

[← Voltar](#) [+ Nova Habilitação](#)

## MID: Manifestação de Interesse em Destinação - Habilitações

**Projeto:** Aquisição de Viaturas  
**Vigência da Captação:** 27/04/2019  
**Empresa:** CIA EST DE GERACAO E TRANSMISSAO DE ENER ELET  
**Inscrição Estadual:** 962043214

**Data limite para criar/enviar novas Habilitações:**

<b>Conta para Pagamento:</b> Banco: Banrisul Agência: 456 Conta: 7897	<b>Conta para Pagamento FAP:</b> Banco: Banrisul Agência: 456 Conta: 7897
--	--

Nº	Valor (R\$)	Data de Emissão	Início de Apropriação	Fim de Apropriação	Situação	Data de Aprovação	Ações
21/2019	R\$ 10.000,00	19/07/2019			Rascunho		  
Guia pagamento Habilitacao			guia_pagamento.pdf		Data: 19/07/2019   Valor: R\$ 10.000,00		 
Guia pagamento FAP			guia_pagamento.pdf		Data: 19/07/2019   Valor: R\$ 1.000,00		 

<b>Valor da MID:</b> R\$ 100.000,00	<b>Valor das Habilitações:</b> R\$ 10.000,00	<b>Saldo para novas Habilitações:</b> R\$ 90.000,00
-------------------------------------	--	---

# Enviar a Habilitação para Análise



1. Para enviar a Habilitação para análise, as guias deverão estar anexadas. Após a anexação, clique no botão **Enviar**;

2. Na janela de **Confirmação**, clique no botão **Sim, pode enviar**.

3. Na nova janela, leia as informações disponíveis, e estando ciente, marque a caixa de seleção **Li e concordo**.



## Confirmação

Deseja enviar a Habilitação para análise?

Não, cancele isso!

**Sim, pode enviar.**

2

Voltar Nova Habilitação

### MID - Habilitações

Conforme Manifestação de Interesse de Destinação e regulamentação do PISEG:

- Declaro estar inscrito na categoria geral de contribuinte do ICMS/RS;
- Declaro possuir saldo devedor de ICMS/RS;
- Declaro atender às condições previstas no Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto nº 37.699, de 26 de agosto de 1997; e
- Declaro não ter aderido ao Simples Nacional, conforme art. 24 da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3  Li e concordo.

**1**

Nº	Valor (R\$)	Data de Emissão	Início de Apropriação	Fim de Apropriação	Situação	Data de Aprovação	Ações
21/2019	R\$ 10.000,00	19/07/2019			Rascunho		
Guia pagamento Habilitacao			guia_pagamento.pdf		Data: 19/07/2019   Valor: R\$ 10.000,00		
Guia pagamento FAP			guia_pagamento.pdf		Data: 19/07/2019   Valor: R\$ 1.000,00		

Valor da MID: R\$ 100.000,00      Valor das Habilitações: R\$ 10.000,00      Saldo para novas Habilitações: R\$ 90.000,00

MID: Ma

**Projeto:** Aq  
**Vigência da**  
**Empresa:** Cl  
**Inscrição Es**

**Conta para**  
Banco: Banri  
Agência: 456  
Conta: 7897

Agência: 456  
Conta: 7897

Habilitações: